



KVHS Norden gGmbH, Uffenstraße 1, 26506 Norden

Stellenausschreibung

Für den Arbeitsbereich Freiwilligenagentur/bürgerschaftliches Engagement suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei

Projektmitarbeiter
zur Betreuung/Begleitung von Teilnehmenden in FSJ/BFD sowie
zur Projektbegleitung in bundesgeförderten Engagementprojekten (m/w)
in Teil- und Vollzeit, vorerst befristet

In dieser Funktion sind Sie verantwortlich für den Bereich Jugendwohnen mit derzeit zwei Jugendwohngruppen, insgesamt 16 Plätzen in Wohngemeinschaften und Appartements

Ihre Aufgaben:

- Beratung und Begleitung von Freiwilligen und Einsatzstellen in den (Jugend)Freiwilligen-diensten FSJ und BFD und im BFD ü27 inkl. der Gewinnung neuer Einsatzstellen (Betreuungsbereich im Schwerpunkt entweder Emden, Hinte, Krummhörn oder Aurich und Norden)
- Mitwirkung bei der Seminarplanung für Jugendfreiwilligendienste und BFD ü27, Organisation und in Teilen auch die Durchführung, Dozentur bzw. Betreuung von Auswärtsseminaren
- Fachlich und methodische Begleitung von Engagementprojekten von und für Geflüchtete, inkl. der Projektkonkretisierung, -umsetzung und -steuerung
- Gewinnung, Begleitung und Qualifizierung ehrenamtlicher Paten und Patinnen für das Projekt
- Konzeption von Fach- und Arbeitstagungen, Koordination von Abstimmungsprozessen und Kommunikation mit Kooperationspartnern, Multiplikatoren und anderen Projektbeteiligten
- Öffentlichkeitsarbeit für die betreuten Projekte

Unsere Anforderungen/Ihr Profil:

Für diese Aufgabe sollten Sie Kenntnisse in der pädagogischen Arbeit, insbesondere in den Handlungsfeldern Freiwilligenarbeit und/oder Erwachsenenbildung besitzen und idealerweise bereits Erfahrungen bei der interkulturelle Öffnung von Institutionen oder in der Arbeit mit Geflüchteten mitbringen. Zudem sollten Sie ein abgeschlossenes Studium in einem für die Aufgabe relevanten Fachgebiet oder eine vergleichbare Ausbildung abgeschlossen haben. Betriebswirtschaftliche Grundlagen zur Durchführung eines Projektcontrollings und zur Sicherstellung der korrekten Mittelverwendung und –steuerung wären von Vorteil. Sie passen zu uns, wenn sie ergebnisorientiert arbeiten, bereits in Projekten gearbeitet haben und neben Flexibilität, Organisationstalent und Eigeninitiative, ein hohes Maß an Kommunikations- und Teamfähigkeit mitbringen. Gute EDV- und MS-Office-Kenntnisse sind ebenso Voraussetzung wie Belastbarkeit und zeitliche Flexibilität und die Fähigkeit zur Teamarbeit (auch dezentral).

Die Bereitschaft zu Dienstreisen und auch dazu sowohl am Standort Aurich als auch am Standort Norden tätig zu sein, sollte gegeben sein

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Mail an bewerbung@kvhs-norden.de oder per Post an:

KVHS Norden gGmbH, Geschäftsführung
Uffenstr. 1
26506 Norden